

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка – детский сад №387» Московского района города
Казани

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАДОУ ЦРР-д/с №387»
(протокол от 26.01.2023 № 3)



**Положение о разработке адаптированной образовательной программы
в МАДОУ «ЦРР-д/с №387»**

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке адаптированной образовательной программы в МАДОУ ЦРР-д/с №387» (далее – Положение) регламентирует деятельность работников МАДОУ «ЦРР-д/с №387» (далее – центр образования) в части разработки адаптированной образовательной программы (далее – АОП) и определяет ее структуру, содержание, порядок разработки.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1599;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка – детский сад №387» Московского района города
Казани**

- Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809)
- - в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28 января 2021 г. №2.
- - в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28 сентября 2020 г. № 28.
- - в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. N 1022, Зарегистрировано в Минюсте России 27 января 2023 г. N 72149

1.3. АОП – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей

АООП - адаптированная основная общеобразовательная программа, в том числе для отдельных организаций, групп, осуществляющих образовательную деятельность для разных категорий детей с ОВЗ (для детей с тяжелыми нарушениями речи)

1.4. МАДОУ «ЦРР-д/с №387» разрабатывает АОП или АООП самостоятельно для конкретного обучающегося или для группы обучающихся, которые имеют сходные рекомендации психолого-медицинско-педагогической комиссии (далее – ПМПК),

2. Порядок разработки АОП

2.1. АОП и АООП разрабатывает рабочая группа, которую создает и контролирует заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.

2.2. В рабочую группу входят работники МАДОУ, работники других специализированных организаций (например, ПМПК) в зависимости от конкретных рекомендаций ПМПК по обучению ребенка с ОВЗ и ресурсов МАДОУ

2.3. Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе вправе привлекать к разработке АОП и АООП всех специалистов МАДОУ..

2.4. При разработке АОП и АООП рабочая группа основывается на:

- рекомендациях ПМПК для обучающегося или нескольких обучающихся, для которых разрабатывают АОП;

- коллегиальном заключении и рекомендациях ПМПК для обучающегося, для которого разрабатывают АОП и АООП;
- Федеральной адаптированной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
- примерных основных общеобразовательных программах;
- примерных адаптированных основных общеобразовательных программах;
- индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида – при наличии такой программы в случае разработки АОП для обучающихся с инвалидностью.

2.5. Проекты АОП и АООП согласовываются педагогическим советом МАДОУ .

2.6. АОП и АООП утверждаются заведующим МАДОУ

3. Структура АОП и АООП

3.1. Структура АОП и АООП состоит из трех разделов: целевого, содержательного, организационного.

3.2. Содержание каждого из разделов зависит от уровня образования, которое осваивает обучающийся с ОВЗ, рекомендаций ПМПК, соответствующих ФГОС ДО, общего образования, примерных адаптированных основных общеобразовательных программ для соответствующей нозологии и определяется рабочей группой самостоятельно.

3.3. Титульный лист АОП и АООП должен содержать:

- информацию о ДОУ, о том, когда и кем согласована и утверждена;
- полное наименование АОП и АООП с указанием категории детей, для которых она разработана;
- год составления АОП и АООП

4. Изменения и дополнения АОП и АООП

4.1. АОП и АООП изменяют и дополняют по рекомендациям педагогического совета МАДОУ

4.2. Решение об изменении или дополнении АОП и АООП принимает заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе и для этого создает рабочую группу.

4.3. Состав рабочей группы по внесению изменений и дополнений в АОП и АООП регулируется разделом 2 Положения.

4.4. АОП и АООП в новой редакции после внесения изменений и дополнений утверждается, как указано в пункте 2.6 Положения.

5. Делопроизводство

5.1. После утверждения АОП и АООП размещается на сайте МАДОУ в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации,

5.2. Если в АОП содержатся персональные данные обучающегося с ОВЗ, для которого разработали АОП, то АОП публикуется на сайте без таких персональных данных.

5.3. Бумажная версия АОП и АООП хранится в методическом кабинете в течении всего срока ее реализации.

5.4. Если в АОП содержатся персональные данные обучающегося с ОВЗ, для которого разработали АОП, то бумажная версия АОП корректируется в части персональных данных. Персональные данные заменяются на шифр, а его расшифровка-соответствие указывается в журнале, который хранится в запирающемся шкафу у заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.

5.5. АОП и АООП в последней редакции хранятся в МАДОУ в течение 5 лет с момента окончания ее реализации.